



Associação de Ensino e Pesquisa Graccho Cardoso S/C LTDA

FANESE

Faculdade de Administração e Negócios de Sergipe

MANUAL

PROJETO INTEGRADOR

CURSOS TÉCNOLOGOS

Luciana Cristina Andrade Franco

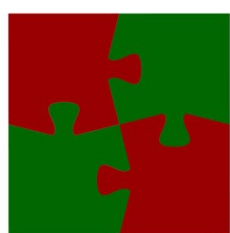
Ivânia Souto

Christine Arndnet de Santana

Sandro Oliveira Ribeiro

Rejane Tavares Lessa

**ARACAJU
DEZEMBRO DE 2012**



PROJETO INTEGRADOR

Cursos Tecnólogos

MANUAL DE PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS

dezembro 2012

ANEXO I

REGULAMENTO DO PROJETO INTEGRADOR

A Faculdade de Administração e Negócios de Sergipe (FANESE) instituída no ano de 1998, em Aracaju, com autorização do Ministério da Educação (MEC) para funcionar pela portaria de nº 2.246, de 12/12/97, vem através deste instrumento, formalizar o processo de elaboração do Projeto Integrador, um dos requisitos fundamentais para a obtenção do título de tecnólogo.

Em atendimento ao Decreto nº 5.773/06 que dispõe sobre o exercício das funções de regulação, supervisão e avaliação de instituições de educação superior e cursos superiores de graduação e seqüenciais no sistema federal de ensino, os alunos ingressantes nos cursos tecnológicos terão a oportunidade de construir e aplicar conhecimento através da elaboração do Projeto Integrador, o qual deverá ser desenvolvido durante o período de vigência do curso tecnológico. Desta forma constitui-se como algo de grande importância para a formação do aluno, pois permite associação da teoria à prática através da investigação e vivência profissional.

Por ser uma disciplina da grade curricular do curso, segue as normas da Instituição com relação à avaliação, definida neste regulamento e terá uma única nota para o SEMESTRE.

O objetivo deste manual é prover professores e alunos de informações sobre os requisitos básicos para a elaboração do Projeto.

1. FINALIDADE DO PROJETO INTEGRADOR:

Colocar o aluno em contato com práticas profissionais associadas a conceitos teóricos, relatadas mediante metodologias de pesquisas voltadas para os cursos de nível superior, sob supervisão de um docente.

2. DISCIPLINAS CONTEMPLADAS:

De acordo com a grade curricular de cada curso, conforme especificado no Anexo 01 – Relação de disciplinas contempladas pelo Projeto Integrador por Cursos Tecnológicos x Período.

3. MATERIAL DE APOIO:

- Conteúdo acadêmico das aulas;
- Normas monográficas da ABNT;
- Bibliografias a serem fornecidas pelos docentes.

4. INSTRUÇÕES PARA O DESENVOLVIMENTO E APRESENTAÇÃO

1. O PROJETO INTEGRADOR será desenvolvido por grupo de **4 a 6 alunos** e os alunos devem fazer parte do mesmo curso.
2. Os componentes do grupo deverão retirar com o Professor Orientador da Disciplina uma ficha conforme **Anexo 02 – Ficha de Controle**, preenchê-la e devolvê-la ao referido professor, conforme prazo estipulado pelo mesmo;
 - 2.1 As Fichas de Controle deverão ficar em uma pasta em poder do Professor Orientador do PROJETO INTEGRADOR. No final do semestre as fichas deverão ir para o prontuário dos alunos.
 - 2.2 É responsabilidade do aluno fazer contato com a empresa para realização da pesquisa.
 - 2.3 A Instituição fornecerá ofício firmando parceria com a empresa pesquisada, apresentando o PROJETO INTEGRADOR e a relação de alunos que realizarão a pesquisa na organização.
 - 2.4 A empresa através do termo de consentimento livre e esclarecido (**conforme anexo 03**) autorizará a divulgação dos resultados da pesquisa revelando ou mantendo o sigilo sobre a identidade dos sujeitos envolvidos e da empresa pesquisada.
3. O PROJETO INTEGRADOR terá 25 (vinte e cinco) horas para seu desenvolvimento e apresentação, a serem planejadas e ministradas pelo Professor Orientador, de modo a atender à finalidade do projeto;
4. A validação do PROJETO INTEGRADOR se dará por meio de atribuição de notas, de zero até dez, sendo considerados suficientes os trabalhos com nota igual ou superior a 5 (cinco) e insuficientes os trabalhos com nota inferior a 5 (cinco).

5. A nota a ser atribuída ao PROJETO INTEGRADOR deverá levar em conta o trabalho escrito e a apresentação feita pelos componentes do grupo perante a banca examinadora constituída pelos professores do curso no semestre em análise e o professor orientador do PROJETO INTEGRADOR.

6. FORMA DE AVALIAÇÃO:

- Trabalho escrito + apresentação oral

TRABALHO ESCRITO:

- 01 capítulo para cada disciplina (dentro das normas de metodologia – Seguir manual) + 01 conclusão do grupo) (Anexo 06)

APRESENTAÇÃO ORAL:

- Deverá ser apresentada por todos os membros do grupo e terá uma duração de 20 min para cada grupo. Após as apresentações dos trabalhos da turma a banca, composta pelos professores do período, deverá comentar e questionar, se julgar necessário, os trabalhos buscando contribuir com a aproximação teoria prática. (Anexo 04 e 05)

Os grupos poderão sofrer penalidades mediante não cumprimento dos prazos estipulados no início do período para a entrega das etapas do projeto.

SE Q	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	PENALIDADES
01	Coleta de Dados	Entrega do tema e da coleta de dados	Caso a equipe não cumpra esta atividade, perderá 1,0 ponto.
02	Relatório Preliminar	Entrega da primeira versão do relatório	Caso a equipe não cumpra esta atividade, perderá 1,5 ponto.
04	Relatório Final	Entrega da versão final do trabalho escrito	Caso a equipe não cumpra esta atividade perderá 2,0 pontos.
05	Apresentação oral	Exposição oral	Todos os participantes do grupo deverão estar presentes e apresentar.

6.1 Entrega e Composição das Notas do Trabalho Escrito

No momento da entrega da primeira versão do relatório, esta deverá ser encaminhada ao Professor Orientador em uma única via, pois será analisado pelo mesmo, atestando a viabilidade de ser apresentado ao tempo que serão feitas sugestões de melhorias do ponto de vista metodológico e estrutural.

No momento da entrega da versão final o relatório deverá ser entreguem em 5 vias, em espirais para que os trabalhos sejam distribuídos junto a uma ficha de avaliação (anexo 5) aos professores das disciplinas do período para seja analisado a relação entre

teoria e prática e a percepção crítica do aluno em relação aos dados coletados através das visitas à empresa laboratório.

No momento da entrega da versão final o grupo deverá entregar um CD com o arquivo em PDF para ser disponibilizado no site da instituição bem como fazer parte do acervo na biblioteca para consulta.

A nota do trabalho escrito será a média das notas obtidas através da correção do relatório escrito realizado pelos professores das disciplinas do período.

6.2 Composição das Notas do Trabalho Escrito

A nota da apresentação dos trabalhos será a média das notas obtidas após a apresentação, conforme Anexo 04

O Professor Orientador do PROJETO INTEGRADOR poderá rejeitar total ou parcialmente o trabalho apresentado em um encontro, observando as exigências de trabalhos complementares no campo observações da Ficha de Controle, com o ciente de um dos alunos integrante do grupo.

7. AUTORIA DO TRABALHO:

O relatório gerado pelo desenvolvimento do Projeto Integrador é construído em duas fases básicas: a busca de conhecimento com base em teoria ministrada pelo professor da disciplina e o momento reflexivo, em que o aluno aplica o conhecimento aprendido. Por tratar-se de algo que deverá ser essencialmente vivenciado pelo aluno, é importante evitar o plágio.

De acordo com a Lei nº 9.610/98 Plagiar é apresentar como sua obra artística ou científica de outrem, sendo considerado crime passível de multa e prisão (Lei de Direitos Autorais - Lei nº 9.610/98). Uma vez evidenciada tal prática, o trabalho terá nota ZERO.

8. FOCO DO PROJETO INTEGRADOR:

O grupo deverá identificar uma organização no mercado e analisá-la, apresentando como conteúdo do Projeto informações que deverão ser planejadas e

disseminadas pelo professor orientador, desenvolvidas em conjunto com os docentes que ministram a disciplina contemplada pelo PROJETO INTEGRADOR.

- Caberá ao docente da disciplina contemplada pelo PROJETO INTEGRADOR, desenvolver as questões de pesquisa a serem respondidas pelos alunos, conforme objetivos a serem atingidos descritos na ementa da referida disciplina e encaminhá-las ao Professor Orientador;

Espera-se que essas recomendações auxiliem na elaboração de um bom Relatório Final e grande uma oportunidade de construir conhecimento.

ANEXO 01 - Relação de disciplinas contempladas pelo Projeto Integrador por Cursos Tecnológicos x Período.

Curso	Períodos	Disciplinas
Gestão Financeira	1º	Economia e Mercado Matemática Básica Micro-informática Modelos de Gestão Contabilidade Geral I
	2º	Análise Estatística I Matemática Financeira e Análise de Investimentos Contabilidade Geral II Análise Financeira e Contábil Administração de Sistemas de Informações
	3º	Legislação Comercial e Societária Administração Financeira I Planejamento Gerencial Financeiro e Tributário Contabilidade de Custos Planejamento Estratégico
	4º	Administração Financeira II Mercado e Produtos Financeiros Finanças Internacionais Empreendedorismo Técnica de Auxílio à Decisão
Processos Gerenciais	1º	Economia e Mercado Gestão de Pessoas I Met. de Trab. Acadêmicos Modelos de Gestão Comunicação Empresarial
	2º	Fundamentos de Marketing Análise Estatística I Processos em Gestão Empresarial Matemática Básica Psicologia Aplicada à Administração Planejamento Estratégico
	3º	Mat. Financeira e Análise de Investimentos Contabilidade Geral I Organizações, Sistemas e Métodos Micro-Informática Empreendedorismo
	4º	Análise Financeira e Contábil Planejamento Gerencial Financeiro e Tributário Administração de Sistemas de Informação Direito Empresarial

ANEXO 01 - Relação de disciplinas contempladas pelo Projeto Integrador por Cursos Tecnológicos x Período.

Curso	Períodos	Disciplinas
Sistemas para Internet	1º	Ferramentas Gráficas Introdução à Computação Português Instrumental Lógica Matemática Dinâmica de Grupo e Criatividade Ética e Legislação em computação
	2º	Ferramentas para Web Design Algoritmos e Programação Rede de Computadores Inglês Instrumental Projetos de Aplicações Multimídia
	3º	Sistemas Operacionais de Redes Metodologia de Trabalhos Acadêmicos Estrutura de Dados e Arquivos Paradigmas de Programação Desenvolvimento de Aplicações Multimídia
	4º	Administração de Servidores Desenvolvimento de Banco de Dados Programação para Web I Comércio Eletrônico Engenharia de Software I
	5º	Tópicos Avançados em Desenvolvimento de WEB Integração Web Banco de Dados Programação para Web II Empreendedorismo Engenharia de Software II
Gestão da Tecnologia da Informação	1º	Introdução à Computação Comunicação Empresarial Economia e Mercado Lógica Matemática Metodologia de Trabalhos Acadêmicos Dinâmica de Grupo e Criatividade
	2º	Ferramentas para Web Design Projetos de Aplicações Multimídia Algoritmos e Programação Inglês Instrumental Comércio Eletrônico
	3º	Modelos de Gestão Gerência de Projetos de TI Linguagem e Técnica de Programação Organização de Computadores Ética e Legislação em Computação
	4º	Sistemas Gerenciais em TI Web-Marketing Redes de computadores Desenvolvimento de Banco de Dados Sistemas Operacionais de Redes

ANEXO 01 - Relação de disciplinas contempladas pelo Projeto Integrador por Cursos Tecnológicos x Período.

Curso	Períodos	Disciplinas
Marketing	1º	Economia e Mercado Gestão de Pessoas I Modelos de Gestão Comunicação Empresarial
	2º	Fundamentos de Marketing Análise Estatística I Processos em Gestão Empresarial Matemática Básica Psicologia Aplicada à Administração
	3º	Análise do Comportamento do Consumidor Estratégia Mercadológica Pesquisa Mercadológica Micro-Informática Empreendedorismo
	4º	Planejamento e Gestão de Marketing Marketing Social e Político Web Marketing Administração de Sistemas de Informações Planejamento Estratégico
Logística	1º	Introdução à Logística Modelos de Gestão Matemática Básica Análise de Custos Planejamento Estratégico
	2º	Administração de Sistemas de Informações Fundamentos de Marketing Gestão de Estoques Gestão de Compras Gestão e Logística de Produção
	3º	Gerência de Armazenagem Estratégia Logística Matemática Financeira e Análise de Investimentos Gestão de logística nos centros de Distribuição Gerenciamento de Transportes I

ANEXO 01 - Relação de disciplinas contempladas pelo Projeto Integrador por Cursos Tecnológicos x Período.

Curso	Períodos	Disciplinas
Gestão de Recursos Humanos	1º	Psicologia Aplicada à Administração Micro-informática Comunicação Empresarial Modelos de Gestão Introdução a Gestão de Pessoas
	2º	Cargos, Carreira e Salários Técnicas e Processos de Recrutamento e Seleção Análise Estatística I Liderança e Comportamento Humano Planejamento Estratégico
	3º	Rotinas de Pessoal Ergonomia e Segurança Industrial Gestão de Competência Gestão Responsável para a Sustentabilidade Micro-informática
	4º	Administração de Sistemas de Informações Avaliação de Desempenho Clima Organizacional Gestão da Qualidade e da Produtividade I Gestão Responsável para a Sustentabilidade
Petróleo e Gás	1º	Estrutura da Indústria de Petróleo e Gás Física Geral e Experimental I Matemática Aplicada I Modelos de Gestão Química Geral e Experimental
	2º	Física Geral e Experimental II Matemática Aplicada II Mecânica dos Fluidos Microinformática Química do Petróleo I
	3º	Geologia Aplicada ao Petróleo I Higiene e Segurança do Trabalho Metodologia Aplicada a Trabalhos Científicos Química do Petróleo II Termodinâmica Aplicada
	4º	Controle de Processos Industriais Geologia Aplicada ao Petróleo II Gestão Ambiental Operações Unitárias I Processos Petroquímicos
	5º	Estágio Supervisionado Economia e Mercado de Petróleo e Gás Gerenciamento de Projetos Operações Unitárias II Organizações e Métodos para Logística Planejamento e Controle da Produção

ANEXO 02 - FICHA DE CONTROLE - PROJETO INTEGRADOR

INFORMAÇÕES DO GRUPO:

NÚMERO:	CURSO:
SEMESTRE:	PERÍODO:

COMPONENTES DO GRUPO:

MATRICULA	NOME	e-mail	VISTO DO ALUNO

PROFESSOR ORIENTADOR: _____

REGISTROS:

DATA DO ENCONTRO	VISTO DO PROFESSOR	OBSERVAÇÕES	VISTO DO ALUNO

ANEXO 03 – TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO

Eu, _____, abaixo assinado, responsável pela empresa _____, autorizo a Faculdade de Administração e Negócios de Sergipe - FANESE, por intermédio dos (as) alunos (as) abaixo relacionados (as) devidamente assistidos (as) pela sua orientadora Profa. _____, a realizar a pesquisa para fins acadêmicos, a qual dará origem PROJETO INTEGRADOR:

- () Está permitido o uso do nome real da Empresa
 () Está permitido mediante a utilização de nome fictício para a Empresa

Aluno (as):

Matrícula	Nome
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

Aracaju, ____ de _____ de 20__.

 ASSINATURA DO RESPONSÁVEL

ANEXO 04 – FICHA DE AVALIAÇÃO - APRESENTAÇÃO

CURSO: _____

PERÍODO: _____

EMPRESA: _____

FICHA DE AVALIAÇÃO DO PROJETO INTEGRADOR PELA BANCA EXAMINADORA DA APRESENTAÇÃO ORAL

Nome dos estudantes do grupo	Nota

Critérios **	Peso	1o. Aval.	2o. Aval.	3o. Aval.	Justificativas
1) Domínio do Tema do Trabalho.	20%				
2) Evolução lógica dos argumentos utilizados para demonstrar as idéias.	25%				
3) Objetividade, clareza e criatividade da exposição oral.	15%				
4) Capacidade de argumentar as respostas elaboradas considerando as questões formuladas pela Banca Examinadora.	25%				
5) Respeito ao tempo disponível para expor e para responder o questionamento da Banca Examinadora.	15%				
MÉDIA FINAL ATINGIDA	100%				

*Sugerimos a utilização dos espaços previstos acima ou verso da folha para justificar a avaliação.

Caso haja necessidade de atribuir nota individual para algum estudante do grupo, **por favor indicar junto ao nome do referido estudante acima.

Aracaju, / /20__.

	NOME	ASSINATURA
Prof. Avaliador Nº 1		
Prof. Avaliador Nº 2		
Prof. Avaliador Nº 3		

ANEXO 05 – FICHA DE AVALIAÇÃO - TRABALHO ESCRITO

CURSO: _____
 PERÍODO: _____
 EMPRESA: _____

FICHA DE AVALIAÇÃO – TRABALHO ESCRITO

Nome dos estudantes do grupo	Nota

Critérios	Peso	Nota	Justificativas*
1) Apresentação gráfica e mecanográfica do texto.	10%		
2) Desenvolvimento e conhecimento dos assuntos dentro de uma seqüência lógica.	30%		
3) Compatibilidade e qualidade dos conteúdos da Introdução e da Conclusão.	10%		
4) Capacidade de articulação dos argumentos para demonstrar as idéias.	20%		
5) Qualidade e pertinência dos dados e informações utilizados na análise das questões tratadas.	20%		
6) Utilização correta da terminologia técnica e conceptual que o Projeto exige.	10%		
MÉDIA FINAL ATINGIDA	100%		

* Sugerimos a utilização dos espaços previstos acima ou verso da folha para justificar a avaliação.

Aracaju, / /20__.

Nome do Professor Avaliador _____

Assinatura: _____

ANEXO 06 – INSTRUÇÕES PARA FORMATAÇÃO GRÁFICA

Com o objetivo de obter padronização de forma nos relatórios do PROJETO INTEGRADOR segue roteiro para a digitação dos trabalhos. Neste documento estão sugeridos: tipo e tamanho de fonte, posição e formato de títulos e seqüência das partes integrantes do trabalho. Cabe ressaltar que, conforme NBR 14724:2005 “**o projeto gráfico é de responsabilidade do autor do trabalho**”. Todavia, os elementos que são normatizados deverão ser atendidos.

ASPECTOS GERAIS:

Material e Encadernação:

Capa e contracapa: acetato transparente na frente e na cor preta no fundo

Texto: papel A4 - 210x297mm - branco

Margens:

Superior e Esquerda: 3,0 cm

Inferior e Direita: 2,0 cm

Espaçamento entre linhas e Parágrafos:

O espaçamento entre linhas deve ser de 1,5 linha, correspondendo à cerca de 1,2 cm entre as linhas.

O início do texto de cada parágrafo deve ficar 2 cm, a partir da margem esquerda. Pode-se optar em definir o recuo especial para a primeira linha, utilizando os recursos do editor de textos.

As citações longas, as notas, as referências e os resumos em vernáculo e em língua estrangeira devem ser digitados em espaço simples.

Escrita:

Recomenda-se utilização de Fonte **ARIAL ou TIMES NEW ROMAN tamanho 12** para o corpo do texto e **tamanho 11** para citações longas (mais de 3 linhas) e notas de rodapé, bem como alinhamento **Justificado**.

Paginação:

Todas as folhas do trabalho, a partir da folha de rosto, devem ser contadas seqüencialmente, mas não numeradas. A numeração é colocada, a partir da primeira folha da parte textual - INTRODUÇÃO, em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha. Havendo apêndice e anexo, as suas folhas devem ser numeradas de maneira contínua e sua paginação deve dar seguimento à do texto principal.

ESTRUTURA DO TRABALHO:

A estrutura do trabalho acadêmico – dissertação, tese, monografia, trabalho de conclusão de curso e similares – definida na NBR-14724:2005, deve contemplar os elementos pré-textuais, elementos textuais e elementos pós-textuais, conforme indicado na tabela a seguir:

Estrutura	Elemento	Condição
Pré-textuais	Capa	Obrigatório
	Lombada	Não necessário
	Folha de Rosto	obrigatório
	Errata	Não necessário
	Folha de Aprovação	obrigatório
	Dedicatória	Não necessário
	Agradecimentos	Não necessário
	Epígrafe	Não necessário
	Resumo	obrigatório
	Resumo em língua estrangeira	Não necessário
	Sumário	obrigatório
	Lista de Ilustrações	opcional
	Lista de tabelas	opcional
	Lista de abreviaturas e siglas	opcional
Lista de símbolos	opcional	
Textuais	Introdução	Obrigatório
	Desenvolvimento	Obrigatório
	Conclusão	Obrigatório
Pós-textuais	Referências	Obrigatório
	Glossário	Não necessário
	Apêndice	Opcional
	Anexo	Opcional
	Índice(s)	Não necessário

O significado dos elementos pré-textuais:

Capa Externa (Anexo 07): é a proteção externa do trabalho, sobre a qual se imprimem as informações indispensáveis à sua identificação, na seguinte ordem:

- NOME DA INSTITUIÇÃO
- NOME DO CURSO
- NOME DO AUTOR;
- TÍTULO E SUBTÍTULO;
- LOCAL (cidade) da instituição onde deve ser apresentado;
- ANO DE DEPÓSITO (da entrega).

NOTA: Este item deve ser adaptado, de acordo com a característica e destinação do trabalho, podendo admitir-se encadernação do tipo espiral, com capa e contracapa em papel reciclado.

Folha de Rosto (Anexo 07): elemento **obrigatório** é a folha que apresenta os elementos essenciais à identificação do trabalho. Deve constar de:

- NOME DO AUTOR: responsável intelectual do trabalho;
- TÍTULO E SUBTÍTULO, sendo o primeiro em caixa alta; centralizados;
- NATUREZA (tese, dissertação e outros) e objetivo (aprovação em disciplina, grau pretendido e outros); nome da instituição a que é submetido; área de concentração - justificado à direita;
- NOME DO ORIENTADOR, justificado à direita;
- LOCAL e ANO.

Folha de aprovação (Anexo 08): elemento **obrigatório** que contém autor, título por extenso e subtítulo, se houver, local e data de aprovação, nome, assinatura e instituição dos membros componentes da banca examinadora.

Resumo: elemento **obrigatório**, que consiste na apresentação concisa dos pontos relevantes do trabalho. O resumo deve dar uma visão rápida e clara do conteúdo e das conclusões do trabalho; constitui-se de uma seqüência corrente de frases concisas e objetivas e não de uma simples enumeração de tópicos, não ultrapassando 500 palavras, seguido, logo abaixo, das palavras representativas do conteúdo do trabalho, isto é, palavras-chave e/ou descritores, conforme a NBR-6028.

NOTA: Este item deve ser adaptado, de acordo com a característica e destinação do trabalho, podendo admitir-se uma quantidade menor de palavras do que a acima indicada. Assim sendo, caberá ao professor orientador do programa de PROJETO INTEGRADOR I definir com os grupos de alunos a melhor forma.

Sumário (Anexo 09): Elemento **obrigatório**. É a relação das principais seções do trabalho, na ordem em que se sucedem no texto e com indicação da página inicial. As seções do trabalho devem ser numeradas, em algarismos arábicos. Elementos como listas de figuras, tabelas, abreviaturas, símbolos, resumos e apêndices não devem constar do Sumário, mas sim das **Listas** (próximo item). A apresentação tipográfica das divisões e subdivisões no sumário deve ser idêntica à do texto. Para maiores informações, consultar NBR – 6027.

Listas: São itens **opcionais**, que relacionam elementos selecionados do texto, na ordem da ocorrência, com a respectiva indicação de páginas. Pode haver uma lista única para todos os tipos de ilustrações ou uma lista para cada tipo. As listas devem apresentar: o número da figura, sua legenda e a página onde se encontra.

O significado dos elementos textuais:

Como regra geral deve-se considerar que o texto poderá ser lido por um leitor não especialista no assunto. Assim, o texto deve ser claro, objetivo e de fácil leitura, cuidando para que o mesmo não seja sucinto em demasia, pois o leitor não domina, necessariamente, os mesmos conhecimentos e informações do autor. Deve-se ainda cuidar do referencial teórico que ofereça a sustentação adequada ao tema discutido.

Introdução: A introdução deve ambientar o leitor ao contexto do trabalho, antecipando-lhe o propósito do mesmo. Devem aparecer de forma clara, embora sucintamente, respostas para as seguintes perguntas:

- De que assunto trata o trabalho? (tema);
- Qual ou quais os objetivos do trabalho? (isto é, o que se pretende demonstrar, qual a finalidade do trabalho);
- Qual ou quais os problemas que envolvem o assunto? (delimitações);
- Qual a importância – relevância – de se pesquisar o assunto?
- De que forma foi elaborada a pesquisa? (métodos/instrumentos empregados);
- Sistematização do que será tratado em cada capítulo.

Também é comum aparecer na introdução citação de autores e trabalhos de significativa importância. Contudo, não se trata de fazer, nesse momento, uma revisão bibliográfica. Geralmente se elabora a versão final deste item após o desenvolvimento do trabalho.

Desenvolvimento dos Capítulos: O desenvolvimento é a parte mais extensa do trabalho; também pode ser denominado de corpo do assunto. O seu principal objetivo é comunicar ao leitor os resultados da pesquisa.

É a apresentação do tema de forma lógica e progressivamente ordenada (capítulos e sub-capítulos) dos pontos principais do trabalho. Sugere-se consultar NBR-6024, de ago/1989 (2003), referente à numeração progressiva das seções de um documento.

Consta de revisão da literatura, descrição de métodos e materiais utilizados, apresentação de resultados, bem como a discussão dos resultados que conduzam às principais conclusões.

Deve-se cuidar para que as citações (menção, no texto, de uma informação extraída de outra fonte), as citações diretas (transcrição textual dos conceitos do autor consultado), citações indiretas (transcrição livre do texto do autor consultado) e as citações de citações (transcrição direta ou indireta de um texto que não se teve acesso ao original) estejam de acordo com as normas ABNT – NBR 10520, de agosto/2002.

Conclusão: Embora reúna um conjunto de conclusões, o título deve permanecer no singular – CONCLUSÃO – já que remete à seção e não a número de conclusões formuladas.

As conclusões devem ser apresentadas de maneira lógica, clara e concisa, fundamentadas nos resultados e na discussão abordada ao longo do desenvolvimento do trabalho (capítulos). O autor deve, ainda, retomar as propostas iniciais (apresentadas na Introdução) e reafirmar, de maneira sintética, a idéia principal e os pontos importantes do corpo do trabalho.

O significado dos elementos pós textuais:

Referências: É o conjunto padronizado de elementos descritivos retirados de um documento, que permite sua identificação individual (relação de autores consultados ou citados, em ordem alfabética da palavra de ordem) - vide normas ABNT NBR 6023:2002 – mesmo se mencionados em notas de rodapé.

Apêndice: Elemento *opcional*, que consiste em um texto ou documento elaborado pelo autor a fim de complementar sua argumentação, sem prejuízo da unidade nuclear do trabalho. Geralmente são questionários, entrevistas, fotos, que auxiliam na fundamentação da pesquisa. A citação do Apêndice, no decorrer dos capítulos, deve ocorrer entre parênteses, com a identificação seqüencial em algarismos romanos ou letras maiúsculas. São identificados por algarismos romanos ou letras maiúsculas consecutivas, travessões e respectivos títulos.

Exemplo: Apêndice A - ou Apêndice I -
Apêndice B - ou Apêndice II -

Anexo: Elemento *opcional*, que consiste em um texto ou documento não elaborado pelo autor, que serve de fundamentação, comprovação e ilustração. São geralmente documentos, projetos de leis, decretos, etc., cuja função é complementar o trabalho. Quando apresentados na forma de “fotocópias” recomenda-se cuidado com a nitidez e legibilidade dos mesmos. Lembrar que os Anexos são todos os documentos de *autoria de terceiros*, só podendo ser utilizados se o conteúdo e referência estiverem compondo o desenvolvimento do trabalho. São identificados por algarismos romanos ou letras maiúsculas consecutivas, travessões e respectivos títulos.

Exemplo: Anexo A - ou Anexo I -
Anexo B - ou Anexo II -

ANEXO 07 – Modelo de Capa

***FACULDADE DE ADMINISTRAÇÃO E NEGÓCIOS SERGIPE
FANESE (Capa fonte 16)
CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
14***

LUCIANA DE SOUZA VARGA 14 (a 2cm bs)

***Projeto Integrador
EMPRESA X***

***Relatório de projeto apresentada à
Coordenação do curso de Gestão de
Recursos Humanos da FANESE, como
requisito parcial para obtenção do título.***

***Orientador: Profa. MsC. Alessandra
Nogueira 12***

***Aracaju – SE
2009.1 12 ou 13 (a 2cm da borda inferior)***



Anexo 09 - Modelo de folha de aprovação (Padrão FANESE)



Faculdade de Administração e Negócios de Sergipe
Associação de Ensino e Pesquisa “Graccho Cardoso”
Autorizada a funcionar por intermédio da Portaria Ministerial nº 2.246 de 19/12/1997

Anexo 10 – Modelo de Sumário

(De acordo com as solicitações do Trabalho, insira o assunto, seguido da página a qual o texto se refere)

--